**ПРОЕКТ в сфере предпринимательства**

I. Данные о субъекте малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами | |
| - полное |  |
| - сокращенное |  |
| 1.1 | ИНН |  |
| 1.2 | ОГРН/ОГРНИП |  |
| 1.3 | Дата регистрации |  |
| 1.4 | Дата постановки на налоговый учет на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области |  |
| 1.5 | Юридический адрес |  |
| 1.6 | Адрес осуществления предпринимательской деятельности |  |
| 1.7 | Основной вид деятельности (ОКВЭД) в соответствии с ЕГРЮЛ/ ЕГРИП |  |
| 1.8 | Дата прохождение обучения в центре «Мой бизнес», действующем на территории Смоленской области |  |
| 2. | Руководитель юридического лица, ИП |  |
|  | Фамилия, Имя, Отчество |  |
|  | Должность |  |
|  | Телефон |  |
|  | E-mail |  |

II. Данные о проекте

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Описание проекта в сфере предпринимательства | | | |
| 3.1 | Цель проекта | | |  |
| 3.2 | Наличие нежилого недвижимого имущества, на территории которого планируется реализовать проект (собственность, аренда, безвозмездное пользование), адрес его местонахождения | | |  |
| 3.3 | Способы достижения цели проекта | | |  |
| 3.4 | Продукция (товары, работы, услуги), оказываемые для реализации проекта | | |  |
| 4. | Расходы, связанные с реализацией проекта | | | |
| 4.1 | Размер расходов, предусмотренных на реализацию проекта (графа 3 строки 5.7 «Итого размер расходов на реализацию проекта» | | |  |
| 4.2 | Размер софинансирования расходов, предусмотренных на реализацию проекта за счет собственных средств (не менее 10% от суммы Гранта) | | |  |
| 4.3 | Расчет размера запрашиваемого Гранта (не более 500 тыс. руб.)  (стр. 4.1 – стр. 4.2) | | |  |
| 4.4. | Размер софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта за счет собственных средств (не менее 10% от размера Гранта (процентов)  (стр. 4.2 / стр. 4.3) | | |  |
| 5. | Направление расходования средств на реализацию проекта | | | |
| Направление расходования средств на реализацию проекта | Размер расходов, рублей | Краткое обоснование | |
| 5.1 | приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей) |  |  | |
| 5.2 | приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) |  |  | |
| 5.3 | приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции, оказания услуг и выполнения работ (не более 40% от суммы Гранта) |  |  | |
| 5.4 | приобретение автолавок и фуд-траков при осуществлении соответствующих видов предпринимательской деятельности (розничная торговля, общественное питание) |  |  | |
| 5.5 | аренда нежилых помещений (не более 15% от суммы Гранта) |  |  | |
| 5.6 | приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) |  |  | |
| 5.7 | Итого размер расходов на реализацию проекта: |  |  | |

Примечание:

- Сумма размера софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта, за счет собственных средств и размера запрашиваемого гранта должна равняться размеру расходов, предусмотренных на реализацию проекта.

- Не допускается расходование средств гранта на:

- финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов;

- финансирование затрат, связанных с уплатой неустоек, пеней, штрафов;

- финансирование затрат, связанных с уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями;

- финансирование затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;

- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- приобретение имущества, бывшего в употреблении;

- приобретение алкогольной и табачной продукции.

Достоверность представленной информации гарантирую.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя юридического лица или ИП) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указывается дата подачи заявки)

М.П. (при наличии)